**電気通信大学　出前講座（工作教室）申込書**

申込日：令和　　　年　　　月　　　日

１．団体名等

団体名・代表者氏名

連絡担当者氏名

（連絡先）　電話番号：　　　　　　　　／ E-mailｱﾄﾞﾚｽ：

２．開催趣旨

３．開催予定時期（※具体的な実施日や候補日が決まっている場合は、その日を記入してください。）

４．開催予定時間（※工作時間と、作品を飛ばすなどの動かす時間を見込んでください。）

時　　　分　～　　　時　　　分　　　　　時間

５．開催場所

開催場所・住所：

最寄り駅・バス停等とそこからの徒歩所要時間：

作品を飛ばすなどの動かす場所（体育館や校庭等）の有無：

６．参加対象者（学年など）・人数

７．希望する工作内容

８．交通費・材料費等の有無（※具体的な予算が決まっている場合には、それを記入してください。）

９．その他（※上記の他に連絡事項があれば記入してください）